

Beslutningsprotokol fra ordinært menighedsrådsmøde i kirkens lokale 2, tirsdag den 3. september 2019 kl. 18.30

Afbud: Karen Jensen, Tina Kvist Martinsen

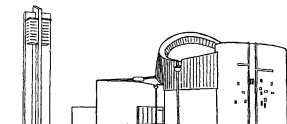
Bilag vedhæftet:

- a. Kommissorium for Koordinationsudvalgets arbejde
- b. Vedtægt for samarbejde mellem sogne i Viborg Domprovsti om personregistrering

Dagsorden:

- 1. Godkendelse af dagsorden.**
Referat: Godkendt.
- 2. Bemærkninger til referat af 22. maj 2019**
Referat: Ingen bemærkninger
- 3. Ønsker menighedsrådet et fortsat medlemskab af Kirkernes Sociale Arbejde i Viborg?**
Referat: Det store og vigtige diakonale arbejde, som Kirkernes Sociale Arbejde i Viborg, varetager for sognene anerkendes, så menighedsrådet ønsker at opretholde sit medlemskab.
- 4. Godkendelse af ”Kommissorium for Koordinationsudvalgets arbejde” (bilag a) (Anne- Mette)**
Referat: Kommissoriet godkendt.
- 5. Godkendelse af ”Vedtægt for samarbejde mellem sogne i Viborg Domprovsti om personregistrering” (bilag b).**
Referat: Vedtægten godkendt.
- 6. Regulativ for udlejning af lokaler ved Søndermarkskirken**
Referat: Udvalget arbejder videre.
- 7. Retningslinjer/regulativ for uddeling af julehjælp i Søndermarks Sogn.**
Nedsættelse af et ad hoc-udvalg til udarbejdelse af retningslinjer for uddeling af julehjælp i Søndermark Sogn. Forslag til retningslinjer ønskes fremlagt på menighedsrådsmødet den 5. NOV 2019.
Referat: Udvalget Anne Mette, Mette og Birgitte. Kommer med forslag til næste møde den 3. okt, da det evt. skal i kirkebladet.
- 8. Forslag om et 2 timers repetitionskursus i hjertelungeredning og brug af hjertestarter for præster og medarbejdere ved Søndermarkskirken. (SAM)**
Referat: SAM Laver en aftale med en underviser, og medarbejderne finder en dato, en torsdag i 2020.





9. Kassereren (Mette)

Referat: Kvartalsrapport fremlagt og taget til efterretning

10. Kirkeværge. (Tina)

Referat: Energiforbedringerne er færdiggjort. Og der er fuld gang i de udvendige renoveringsprojekter. Vedr. præstebolig er arkitekten udfordret med at finde håndværkere, som kan udføre arbejdet inden for tidsplanen. Der har været oversvømmelse 2 gange i ungdomslokaleren denne sommer. Der bør arbejdes på vandstop i gulvafløbene.

11. Præsterne. (Birgitte/Trine)

Referat: Orientering ved præsterne

12. Kontaktperson. (Jakob)

Referat: Lene er deltidssygemeldt. Mie er sygemeldt en måned frem. Der benyttes vikarer i nødvendigt omfang. Rosa ønsker at gå ned i tid, da hun er indtrådt i byrådet. Der arbejdes med at ansætte en nuværende praktikant i flexjob som delvis Kirkekulturmedarbejder og kirketjener.

13. Medarbejderrepræsentant. (Carsten)

Referat: Menighedsrådet skal pga. Mies sygemelding yde en ekstra indsats ved sangcafé 11. september. Inger, SAM, Sussi, møder op kl. 18.

14. Udvalgene

Referat: Aktivitetsudvalg: Sangcafé 10. oktober Jens, Inger, SAM, Sussi. Carsten sørger for indkøb.

Koordinationsudvalg: Kirkekunst ved Hans Jørgen Frederiksen i foråret.

Folkekirkerne deltager ikke fremover i 24. timersløb. Nye ideer til engagement modtages gerne i provstiet.

Kirkegården: Der bliver plantet japanske kirsebær langs Rødevej.

Høstgudstjeneste: Anne Mette, Sussi, Ivan og SAM planlægger Høstfest.

Hjælp ved koncert 5.oktober, billetter og podier. SAM og Ivan

Jan og Carsten forlod mødet under punkt 15

15. Lønforhandling – punktet behandles for lukkede døre.

Referat: Der er udarbejdet særskilt referat.

16. Eventuelt

Referat: Husk Gospelweekend i denne weekend, der er stadig plads til flere.

Landemodegudstjeneste i domkirken 9:30 den 7. september.

30 sept. Inger åbner og lukker kirken

Mødet slut kl. 20.15

