



Beslutningsprotokol for ordinært menighedsrådsmøde i kirkens lokale 2, torsdag den 31. august 2017 kl. 18.30

Afbud: Ivan Kloster, Sussi Madsen, Jens Mosekjær, Peter Rosenberg.

Bilag vedhæftet:

- a) FDF, anmodning om tilskud til indkøb af en fryser samt løbende elforbrug.
- b) Infoaften om forsøg med folkekirken.
- c) Mediedag i Viborg Stift lørdag den 16. september.
- d) Ansøgning om lån af kirkerummet ifm. støttekoncert.
- e) Organistvikartakster.
- f) Revisionsprotokollat af 16. AUG 2017.
- g) Den uafhængige revisors revisionspåtegning.
- h) Viborg Stift, visioner for kirkens 5 hovedpunkter: Pkt. 4 MISSION.

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden.

Beslutning: Punkt 10 og 11 flyttes til mellem punkt 3 og 4. Ved punkt nr. 8 skal præsterne ifølge vedtægterne forlade mødet. Herefter godkendt.

2. Bemærkninger til referat af 08.06.2017.

Bemærkninger: Ingen bemærkninger.

3. Generelt fra FM. (SAM)

- a. Budgetsamrådsmøde afholdt den 14. AUG 2017. **Mette Jan og SAM deltog.**
- b. Møde vedr. opstilling af kandidater til henholdsvis valg af menighedsrepræsentant til provstiuvalg samt for valg af menighedsrepræsentants til stiftsråd afholdt den 14. AUG 2017. **Der blev oprettet en liste, hvor bl. a. SAM stiller op.**
- c. Infoaften om forsøg i folkekirken (bilag b) **SAM deltog i mødet. Vurderer ikke umiddelbart at der er noget, som vi her og nu vil gøre brug af.**
- d. Mediedag i Viborg Stift lørdag den 16. SEP 2017 (bilag c) **SAM og Sussi vil gerne deltage. Tilmeld til Jan, hvis der er flere.**
- e. Efter anbefaling fra personalet, har Forretningsudvalget besluttet, at Allan M. Wiinberg indgår som medhjælper ifm. Minikonfirmandundervisning. Lønudgiften er indeholdt i budgettet. **Taget til efterretning.**

4. Anvendelse af de fri midler, (ad hoc udvalg)

Status på udvalgets forslag til anvendelse af "de fri midler".

Referat: Ivan er i gang med at indsamle de sidste tal, for at fremlægge dem samlet for menighedsrådet på næste møde.

5. FDF anmoder om tilskud til erhvervelse af fryser til opsætning i kirken samt til løbende elforbrug. (bilag a)





Forslaget giver god mening i forhold til kirkens behov for fryserkapacitet/el-udgift.

Referat: Der indkøbes en fryser for op til 4.000 kr. fra ungdomslokalekontoen JJB indkøber fryser, som opstilles i underetagen. Den gamle kummefryser bortskaffes.

6. Udlejning af lokaler til Gospelkoret Happy voices.

Britta Berger fra Gospelkoret Happy voices har forhørt sig om muligheden for lån/leje af sognesalen til korøvning mandage kl. 19 – 21 + lidt ekstra tid til oprydning og hygge. Hvis muligt ønskes tillige mulighed for opbevaring af Keyboard, mikrofonstativer og forstærker/højttalere.

Jan har oplyst, at normal engangsløje for sognesalen er 500 kr.

FM anmoder rådet om at se positivt på ansøgning evt. med nytænkning i løsningsforslag også f.s.v.a. lejepris. Gospelkor er i tråd med sognets ønske om korvirksomhed og dermed kirkeliv.

Referat: Der arbejdes på at finde en løsning, så der betales for slidtage og forbrug, derudover et nærmere aftalt antal gudstjenester og koncerter. SAM går i dialog med koret. M. h.t. opbevaring skal det tænkes ind i kirkens samlede depot udfordringer.

7. Ansøgning om lån af kirkerummet ifm. en støttekoncert m.m. (bilag d).

Referat: Menighedsrådet kan ikke imødekomme ansøgningen. SAM giver svar.

8. Renovering af præsteboligen, beslutning herom til godkendelse.

Det anbefales at rådet tilslutter sig provstiudvalgets anbefaling om en renovering af præsteboligen jf. besigtigelse og møde af 14. juni 2017.

Referat: Præsterne forlod mødet under behandlingen. Menighedsrådet tilslutter sig at der arbejdes videre med en omfattende renovering af præsteboligen, Tyttebærvej 37.

9. Revurdering af beslutning af 29. marts 2017 vedr. policy for entrébetaling ved menighedsrådsmedlemmernes deltagelse i aktiviteter arrangeret af kirken.

Nuværende ordlyd: "Rådsmedlemmer betaler ikke ved deltagelse i rådets egne arrangementer. Det forventes så, at alle tilstedeværende medlemmer hjælper med oprydning m.m. Rådsmedlemmer deltager på samme vilkår som alle andre ved øvrige arrangementer".

Referat: Det fremhævede er tilføjet.

10. Halvårsregnskab til godkendelse. (Mette/Jan)

Referat: Underskud på ca. 75.000 kr. Mette orienterede om hvorfor, og at de skal tages af de frie midler, så der er kun 225.000 til udvalgets disposition.

11. Nyt fra kassereren herunder. (Mette)

a. Bemærkninger til Revisionsprotokollat vedrørende årsregnskab for 2016 og Den uafhængige revisors revisionspåtegning (se bilag f+g) **Godkendt, bilag underskrevet og uploades.**

b. Nøgletal fra budgetsamrådsmøde á 14. AUG 2017. **Fremlagt af Mette**

c. Godkendelse af organistvikartakster (bilag e) **Godkendt i h. t. bilag.**

12. Nyt fra præsterne. (Birgitte/Trine)

Referat: Fastelavnssøndag ligger i 2018 den første lørdag i vinterferien.

Fastelavnsfejringen flyttes en uge frem, til søndag den 4. februar 2018. Jakob Hoffmann orienterer FDF.





Multikultureleftermiddag den 30. september. Der skal gerne være flere etnisk danske kvinder til at hjælpe. Giv gerne Birgitte besked, hvis du eller andre vil give en hånd med. Og alle opfordres til at møde op på dagen. Det forsøges at søge fonde. Menighedsrådet vil bakke økonomisk op med op til 5000 kr.

Minikonfirmander er opstartet i dag med knap 40. og der begynder 4 konfirmandhold i kommende uger.

13. Nyt fra kirkeværgen. (Tina)

Referat: Bilag udleveret. Tina går i forhandling med ventilationsentreprenørerne, ud fra hendes anbefaling. Arbejdet kan igangsættes indenfor budgettet.

Udførelse af Taglugen, her arbejder Tina med at få igangsat arbejdet, indenfor budgettet. Tina og Kirke- og præsteboligudvalget arbejder videre med indhentning af tilbud på anlægsarbejder i 2018 i h.t. det udleverede bilag.

Der arbejdes også videre med renoveringsprojektet af præsteboligen. Der skal også tages stilling til miljøhåndtering af affald, både i præstebolig og kirkebygningen. Provstiet ansøges om midler til screening.

14. Nyt fra kontaktpersonen. (Sussi)

Referat: Ingen bemærkninger.

15. Nyt fra medarbejderrepræsentanten. (Lene)

Referat: Ingen bemærkninger.

16. Nyt fra udvalgene:

Referat: Aktivitetsudvalget mødes på onsdag. Høstgudstjenestestedvalg er Sussi, Jens Jørgen og Peter.

HUSK Deadline til kirkebladet den 23. oktober

17. Jf. Arbejdsrapport fra Viborg Stift, drøftelse af visioner for kirkens 5 hovedpunkter:

4. pkt.: MISSION (bilag h)

Referat: Udsættes til næste møde.

18. Altervin

Forslag til ny/anden altervin herunder prøvesmagning, pris pr. fl. 50 kr.

Nuværende altervin: Pris pr. fl. 57 kr. Forbrug pr. år ca. 30 – 35 flasker.

Referat: Det besluttet at når lageret er opbrugt indkøbes fremadrettet Tawny portvin.

19. Eventuelt.

Referat: Husk at invitere FDF Finderuphøj, når vi har aktuelle arrangementer.

Forsøg med lys på kirken. Der har været kommentarer om, at der er for meget lys i den nuværende udgave. Der bør også være lys på tårnet, så man kan se at det er en kirke. Giv evalueringssvar til Ivan. Prøveopsætningen nedtages snarest.

Der gives evalueringssvar vedr. friluftsgudstjenesten til Jakob.

Mødet slut: 21.35

[Handwritten signatures]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

